

RNS INSTITUTE OF TECHNOLOGY

(AICTE Approved, VTU Affiliated and NAAC 'A' Accredited)

(UG programs – CSE, ECE, ISE, EIE and EEE are Accredited by NBA up to 30.6.2025)

Channasandra, Dr. Vishnuvardhan Road, Bengaluru - 560 098

INFORMATION OF VARIOUS SCHOLARSHIPS AVAILABLE IN RNSIT

Students are hereby informed to apply for various scholarships offered by Government of Karnataka and Government of India (GOI) National Scholarship/AICTE and other funded scholarships based on their eligibility criteria.

1. Guidelines to apply for SSP scholarship (Sponsored by Karnataka state government)

- Students can apply by logging to ssp.postmatric.karnataka.gov.in.
- The data such as Name, date of birth and Parent's name should be correct as per the Aadhar card.
- The students should have valid Income Certificate in the name of the student by mentioning the total family income.
- Student's Bank Account must be seeded to Aadhar card (Through NPCI mapping)
- Minority students have to apply first in National scholarship and get NSP ID before applying in SSP.
- Students admitted directly and who is not having counseling number will be treated as management quota.
- The students who have applied last year they can renew the same by logging to SSP portal by furnishing the required data without fail in order to receive the scholarship this year.

Note:

For more details go through the user manual using the below URL link: <https://ssp.postmatric.karnataka.gov.in/docs/User%20Manual%20for%202021%20English.pdf>

2. Guidelines to apply for NSP scholarship (Sponsored by Government of India)

- Students can apply by logging to scholarships.gov.in.
- After logging in go to the various tabs Central Scheme and UGC/ AICTE schemes.

Note: Please go through the guidelines as specified in the portal scholarships.gov.in before applying.

3. Guidelines to apply for PMSSS Scholarship for J&K students

- Government of India has Implemented Prime Ministers Special Scholarship Scheme to J&K Students to pursue undergraduate studies outside the State of Jammu and Kashmir.
- The students are informed to make use of this scheme for fresh and renewal this scholarship by logging to the portal <https://aicte-jk-scholarship-gov.in/>

4. KMDC Scholarship

- Minority students can apply to this Scholarship offered by department of minority welfare.
- Students belongs to minorities have to apply first in National scholarship portal scholarships.gov.in and obtain 'NSP ID' before applying in SSP portal.
- For more details go through the below URL links:
 - <https://gokdom.kar.nic.in/>
 - <https://ssp.postmatric.karnataka.gov.in/>
 - <https://scholarships.gov.in/>

6. Free ship card for SC/ST students Eligibility criteria:

- The SC/ST student should be the permanent resident of Karnataka and who are studying in post matric are eligible to apply
- The students family annual income must below 2.5 lakhs.
- **Main objectives of Free ship card**
 1. The main objective of the scheme is to overcome the delay in crediting the post-matric scholarship for the SC/ST students in the Karnataka State.
 2. This card acts as a government guarantee to educational institutions on payment of fees and has directed the educational institutions not to insist students on paying the fee.

3. The Social Welfare Department will conduct a campaign to clear all pending applications about post-matric and pre-matric scholarships.
4. The prize money for those who clear the courses in their first attempt in the first class.

The eligible students can apply for free ship card by logging to <https://ssp.postmatric.karnataka.gov.in/>

NOTE: This is applicable only to Meritorious Students of 2021 Admissions.

Apart from this, students can also browse the following websites offering various scholarship schemes and apply as per their format if eligible

Scholarships offered by government

- <https://ssp.postmatric.karnataka.gov.in>
- <https://gokdom.kar.nic.in>
- <https://mhrd.gov.in>
- <https://scholarships.gov.in>

mk 



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಟಿಇ 01 ಎಸ್‌ಸಿಹೆಚ್(1) 2017-18

ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಛೇರಿ,
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
ದಿನಾಂಕ: 27-07-2017.

--:: ಸುತ್ತೋಲೆ ::--

ವಿಷಯ:- 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ, ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಬಿ.ಇ./ಬಿ.ಟೆಕ್, ಬಿ.ಆರ್ಕ್ ಮತ್ತು ಎಂ.ಇ/ಎಂ.ಟೆಕ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಉಲ್ಲೇಖ:**
1. ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 17 ಹೆಚ್‌ಪಿಟಿ 2017, ದಿ: 13-04-2017.
 2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 178 ಪಕವಿ 2015, ದಿ: 31-12-2015.
 3. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 178 ಪಕವಿ 2015, ದಿ: 30-06-2016.

---&***---**

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಉಲ್ಲೇಖ (2) & (3)ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರಿ, ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಬಿ.ಇ./ಬಿ.ಟೆಕ್, ಬಿ.ಆರ್ಕ್ ಮತ್ತು ಎಂ.ಇ/ಎಂ.ಟೆಕ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆ.ಇ.ಎ (ಸಿ.ಇ.ಟಿ)/ಕಾಮೆಡ್-ಕೆ ಮತ್ತು ಡೀಮ್ಡ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮೂಲಕ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿ ಸೀಟು ಪಡೆದು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಕರ್ನಾಟಕದ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಆದೇಶಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ `2,50,000/- ದಿಂದ `10,00,000/-ಗಳ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುವವರು ಸಿ.ಇ.ಟಿ ಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಬಿ.ಇ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.100ರಷ್ಟು ಹಾಗೂ ಪಿ.ಜಿ.ಸಿ.ಇ.ಟಿ ಯಿಂದ ಎಂ.ಇ/ಎಂ.ಟೆಕ್ ಮತ್ತು ಕಾಮೆಡ್-ಕೆ, ಡೀಮ್ಡ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗುವ ಬಿ.ಇ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಮನದಟ್ಟು ಮಾಡಲು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೂಚನಾಫಲಕದಲ್ಲಿ (Notice board) ಪ್ರಕುರ ಪಡಿಸುವುದು.

1. ಕೆ.ಇ.ಎ (ಸಿ.ಇ.ಟಿ), ಕಾಮೆಡ್-ಕೆ ಮತ್ತು ಡೀಮ್ಡ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು ಆಯ್ಕೆಯಾದಂತಹ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೂ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ದೊರೆಯುವ ಶುಲ್ಕವಿನಾಯಿತಿ ಸೌಲಭ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ತಲುಪುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಈ ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿದಿರುವುದಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ದೊರಕದೆ, ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ ಎಂಬ ದೂರು ಬಾರದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಎಚ್ಚರವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಶುಲ್ಕವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆ-ಡಿ ನಲ್ಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಈ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು. ಓಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಮೂಲ ಅರ್ಜಿ (ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ) ಕವರಿಂಗ್ ಲೇಟರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

3. 2017-18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ: 25-10-2017 ರಂದು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸ್ವೀಕರಿಸಬಾರದು. ಇದನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲೇಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಡ ತಂದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಿಳಿಸುವುದು.
4. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕೋಟಾದಡಿ ಸೀಟು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿ.ಓ.ಐ (Government of India) ಸೀಟು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಹರಲ್ಲ.
5. ಸರ್ಕಾರದ ಮೇರಿಟ್ ಸೀಟು (ಕೆ.ಇ.ಎ, ಕಾಮೇಡ್-ಕೆ ಮತ್ತು ಡೀಮ್ಡ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮುಖಾಂತರ ಪ್ರವೇಶಾತಿ) ಪಡೆದ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಯಾನುಸಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಾದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು.

ಅ.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ (ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಅಧಿಕಾರಿ) ಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
ಆ.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿಯೇ ತಮ್ಮ ಸ್ವತಃ ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತುಂಬಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತುಂಬಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕವರಿಂಗ್‌ಲೆಟರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು (ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಾರದು).
ಇ.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ನಮೂನೆ-ಡಿ ಯಲ್ಲಿ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ `2.50 ಲಕ್ಷದಿಂದ `10.00 ಲಕ್ಷದೊಳಗಿನವರೆಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್ ರವರಿಂದ (ಐದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿರುವ) ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷ ಎಂದು ನಮೂದಾಗದಿದ್ದರೆ, ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವು ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.)
ಈ.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಪೋಷಕರು ಸರ್ಕಾರಿ/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅವರ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿದ್ದರೆ, ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಕಛೇರಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ವೇತನ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಖಾಸಗಿ/ಸ್ವ-ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವವರು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಸೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಪೋಷಕರ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
ಉ.	ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಕೋಟಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ಸಿ.ಇ.ಟಿ ಪ್ರವೇಶ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ (C.E.T Admission Order), ಕಾಮೇಡ್-ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರದೊಡನೆ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯ ರಸೀತಿ (COMED-K Admission order & fee receipt) ಮತ್ತು ಡೀಮ್ಡ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ (Deemed University Admission order & fee receipt) ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರದೊಡನೆ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯ ರಸೀತಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. (ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಡ್ಮಿಷನ್ ಟಿಕೆಟನ್ನು ಮತ್ತು ಆನ್-ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಸಂದೇಶದ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)
ಊ.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಬಿ.ಇ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮುಂದುವರಿಸದೆ ಮೊಟಕುಗೊಳಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿವರವನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಾರಣವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ವಿವರಣೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಸಹ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಒಂದುವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ನೀಡುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದ ಹಣವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಸಂಗ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದು.

೧೦.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸದ್ವರ್ತನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರಬೇಕು.
೧೦೦.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ (ಪೂರಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಸೇರಿದಂತೆ) ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಯಾವುದೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಬಂದಿಲ್ಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಫಲಿತಾಂಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಬಹುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವರ್ಷ		ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು
1.	1ನೇ ವರ್ಷ ಬಿ.ಇ/ಬಿ.ಟೆಕ್/ಬಿ.ಆರ್ಕೆ	-	ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಹಾಗೂ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ.
2.	1ನೇ ವರ್ಷ ಎಂ.ಇ/ಎಂ.ಟೆಕ್	-	ಬಿ.ಇ/ಬಿ.ಟೆಕ್ 7 ಮತ್ತು 8ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
3.	2ನೇ ವರ್ಷ ಬಿ.ಇ/ಬಿ.ಟೆಕ್/ಬಿ.ಆರ್ಕೆ	-	1 ಮತ್ತು 2ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು.
4.	2ನೇ ವರ್ಷ ಎಂ.ಇ/ಎಂ.ಟೆಕ್/ಬಿ.ಆರ್ಕೆ	-	1 ಮತ್ತು 2ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು.
5.	3ನೇ ವರ್ಷ ಬಿ.ಇ/ಬಿ.ಟೆಕ್/ಬಿ.ಆರ್ಕೆ	-	3 ಮತ್ತು 4ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು.
6.	4ನೇ ವರ್ಷ ಬಿ.ಇ/ಬಿ.ಟೆಕ್/ಬಿ.ಆರ್ಕೆ	-	5 ಮತ್ತು 6ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು.

6. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಿಂದ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು. ಅಂದರೆ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಬಂದ ಅರ್ಹರಾದ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ-1ಎ ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ-1ಬಿ ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ದ್ವಿ-ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರತಿಯ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ (ಫ್ಯಾಸಿಮಿಲಿ ಸಹಿ ಹಾಕಬಾರದು) ಹಾಗೂ ಮೊಹರು ಹಾಕಿರಬೇಕು. (ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ). ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು, ಇದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ವಿಳಂಬ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾತಿ ವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೈತಪ್ಪುವುದರಿಂದ ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರೇ ಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗುತ್ತಾರೆ.
7. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ನೀಲಿ ಶಾಹಿಯನ್ನು(Blue Ink) ಮಾತ್ರ ಬಳಸಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಕಪ್ಪು ಶಾಹಿಯಲ್ಲಿ(Black Ink) ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬದಂತೆ ಅವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುವುದು.
8. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ಯಾರ-6 ರಲ್ಲಿನ ಅನುಬಂಧ-1ಎ ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧ-1ಬಿ ನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಯಥಾವತ್ತು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ Annexure ಪ್ರಕಾರ MS-Excel ನಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಿ ಸಿ.ಡಿ (CD)ಯಲ್ಲಿ ತುಂಬಿ, ಅದರ ಮೇಲೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಎಸಿಎಂ), ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ 406, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001, ಇವರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು ಹಾಗೂ E-Mail ID:- dteacmsection@yahoo.com ಗೂ ಸಹ ಕಳುಹಿಸಿರಬೇಕು.
9. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಮಂಜೂರಾತಿಯಾದ ಅಥವಾ ಮಂಜೂರಾತಿಯಾಗದೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಲವು ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರ ಪಡಿಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ತಿಳಿಯದೆ ಅವರನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ನೇರವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು, ಮಂಜೂರಾತಿಯಾದ ಹಣವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು, ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡದೆ ಶುಲ್ಕ ಕಟ್ಟಲು ಒತ್ತಾಯಿಸುವುದು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತವೆ. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸೃಷ್ಟಿಯಾಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದೆ.
10. ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ:30-10-2017. ನಂತರದಲ್ಲಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

11. ಸರ್ಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಆದೇಶದಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಅವರು ಹೊಂದಿರುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ (Nationalised Bank) ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ/ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್ ಮುಖಾಂತರ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ (Nationalised Bank) ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (Account Number), ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಕೋಡ್ (I.F.S.C code) ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಹಣವನ್ನು ಕಟ್ಟಿರುವ ಮತ್ತು ಹಣಪಡೆದಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿವರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-9 (Form-9) ಮ್ಯಾನ್ಡೇಟ್ ಫಾರ್ಮ್ (Mandate Form) ನಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12. ಮಂಜೂರಾತಿಯ ವಿಳಂಬವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ನೀಡಿರುವ ತಿಳುವಳಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:30-10-2017 ರೊಳಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಬೇಕು.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ :-

ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1ಎ ಮತ್ತು 1ಬಿ ರಲ್ಲಿ ದ್ವಿ-ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

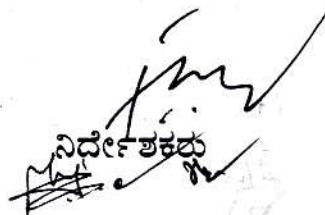
- ಅ). ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ (ನಮೂನೆ-ಡಿ) ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಆ). ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಪೋಷಕರ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಫ್ಯಾರ-5 (ಈ) ರಂತೆ).
- ಇ). ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಮೃತ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ.
- ಈ). ಅನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರವೇಶ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ರಸೀತಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಉ). ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವರ, ಅರ್ಜಿನಮೂನೆ, ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ ಗೆ ಬೇಕಾದಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಪೂರ್ಣ ವಿವರವುಳ್ಳ ಅನುಬಂಧ-9 (Form-9) ಮ್ಯಾನ್ಡೇಟ್ ಫಾರ್ಮ್ (Mandate Form) ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಈ ಇಲಾಖೆಯ ಕೆಳಕಂಡ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಅವರ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡಬಾರದಾಗಿಯೂ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ನೀವು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟರೆ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು, ಇದಕ್ಕೆ ನೇರ ಹೊಣೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಪೂರ್ಣವಾದ, ಸಹಿಯಿಲ್ಲದ ಅರ್ಜಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ತಡವಾಗಿ ಬಂದಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಕೈತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಇಲಾಖೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

<http://dte.kar.nic.in>


ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಇವರಿಗೆ :-

1. ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು, ಸರ್ಕಾರಿ, ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಖಾಸಗಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಇವರ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ. (ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ)
2. ಈ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಕ್ಕೆ.
3. ಪಿ.ಆರ್.ಓ., ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ಇ-ಆಡಳಿತ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪ್ರಚುರ ಪಡಿಸಲು).
5. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ (ಕಡತಕ್ಕೆ).



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01

ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೊಸ/ನವೀಕರಣ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ವರ್ಷ: 2017-18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ

ಭಾಗ - ಅ

(ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

Paste Latest
Passport size
Photo
(Attested with
Principal)

ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು : _____

1. ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ :		2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :	
3. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :		4. ಪೋಷಕರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :	

[ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ `2,50,000/- ರಿಂದ `10,00,000/- ರವರೆಗೆ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿಲ್ಲದ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ (ತೇ.100 ರಷ್ಟು) ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ]

1. ಈ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶವನ್ನು ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಓದಬೇಕು. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯ ನಮೂದು ಸರಿಯಿಲ್ಲ ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ನೀಡಲಾದ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣ ರದ್ದು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
2. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್‌ನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಮುಖಾಂತರವೇ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿ ಲಗತ್ತುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಅಪೂರ್ಣವಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ತಲುಪಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4. ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವಾಗ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಲಿ ಶಾಯಿಯ ಲೇಖನಿಯನ್ನೇ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು.

1.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ(ನಿ)ಯ ಹೆಸರು (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ)	ಶ್ರೀ/ಕು.
2.	ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಪೋಷಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಮರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)	
3.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸರ್ಕಾರಿ ಕೋಟಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುವ ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು	
4.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ(ನಿ) ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಉಪ ಜಾತಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು	
5.	ತಂದೆ/ತಾಯಿ, ಪೋಷಕರ ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ನಮೂದಿಸುವುದು. (ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು).	
6.	ತಂದೆ/ತಾಯಿ, ಪೋಷಕರು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆಯ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಸಂಬಳದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Payslip) ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.	
7.	ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ವಾಸಸ್ಥಳದವರಾಗಿರುವರೇ (ಹೌದು/ಇಲ್ಲ) ಎಂದು ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.	
8.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ಕೋರ್ಸ್ ಮತ್ತು ವರ್ಷ	
9.	ಮುಂದಿನ ತರಗತಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಯೆ 1. ಬಡ್ಡಿ ಹೊಂದಿರುವ ತರಗತಿ ಮತ್ತು ಪದವಿ 2. ಹಾಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ತರಗತಿಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ 3. ಯಾವ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷ, ವಾರ್ಷಿಕ/ಅಂತಿಮ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ನಡೆಯುತ್ತದೆ.	
10.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ(ನಿ) ಇತರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ / ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾರಿಂದ ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು.	
11.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ(ನಿ) ಯಾವ ವರ್ಷದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.	

12.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಈ ಹಿಂದಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಕಾರಣ 1. ಬರುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹಿಂದಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ, ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಮೊಬಲಗು.	
-----	---	--

ಕ್ರ. ಸಂ	ದಾಖಲೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದ (ಹೌದು/ಇಲ್ಲ)
1.	ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪ್ರವೇಶ ಘಟಕದ Online Non-Interactive ನೋಡಲ್ ಕೇಂದ್ರ ಮೂಲಕ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದು ಸರ್ಕಾರಿ, ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	
2.	ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ {ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ಯಾರಾ 5(ಇ ಮತ್ತು ಈ) ರಂತೆ }	
3.	ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	
4.	ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಮೃತರಾಗಿದ್ದರೆ, ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ನಿವೃತ್ತ ಪಿಂಚಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	
5.	ಹಿಂದಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು (ಸುತ್ತೋಲೆ ಪ್ಯಾರಾ 5(ಬಿ) ರಂತೆ)	
6.	ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ವ್ಯಾಸಂಗದ ಅವಧಿಯ ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ ಮೊಟಕುಗೊಂಡಿದ್ದರೆ, ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿವರಣೆ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು	

1. ನಾನು ಶ್ರೀ/ಕು. _____ ತಂದೆ / ತಾಯಿ / ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು _____ ವರ್ಷ _____ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ _____ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಘೋಷಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ನಾನು ಸದರಿ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಾಗಿದ್ದು ಶುಲ್ಕ ವಿನ್ಯಾಯದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಈ ಹಿಂದೆ ಈ ಶುಲ್ಕ ವಿನ್ಯಾಯದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.
2. ಮುಂದುವರಿದು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಈ ಆದೇಶ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರ ವಿರುದ್ಧ ಇಲಾಖೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ಎ) ಭಾರತೀಯ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆಯ ಕಲಂ 177 & 181ರ ಪ್ರಕಾರ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಆ) ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಒಟ್ಟು ಪಾವತಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆ/ತಾಯಿ/
ಪೋಷಕರ ಸಹಿ (ತಾಯಿ/ತಂದೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ)

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ
ದಿನಾಂಕ:

ಸಂಜೆ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ
(ಮೇಲಿನ ಅರ್ಜಿಯ ನಮೂನೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು)

1	ನೀವು ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರಾಗಿದ್ದರೆ ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಇಲಾಖೆ / ಸಂಸ್ಥೆ	
2	ಎಲ್ಲಾ ಭತ್ಯೆಗಳು ಸೇರಿ ವೇತನದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಕುಟುಂಬದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಸೀಲ್ದಾರರಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.(ವೇತನದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)	

ಪೋಷಕರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

_____ಆದ ನಾನು ಆತ್ಮಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಯಾವುದೇ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೇ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿದ್ದು / ಇರುತ್ತೇನೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯವು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಿಜವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ನಾನು ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಶುಲ್ಕ ವಿನ್ಯಾಯವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಕಟ್ಟಿಕೊಡುತ್ತೇನೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ
ದಿನಾಂಕ:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಮೆರಿಟ್ ಸೀಟು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯು ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಪಡೆದಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ. ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ; ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ಹಾಗೂ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನವನ್ನಾಗಲಿ, ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನಾಗಲಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರ ಸಹಿ (ಮೊಹರು)

ಭಾಗ - ಆ

(ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು)

1)	ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಮಂಜೂರಾದ ಆದೇಶದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 1) ಆದೇಶದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2) ದಿನಾಂಕ 3) ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ 4) ಎಲ್ಲಿಂದ ಎಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿತ್ತು	
2)	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪದವಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ	
3)	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ(ನಿ)ಯು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	
4)	ಯಾವ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ನಡೆಯುತ್ತವೆ	
5)	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ(ನಿ)ಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಶುಲ್ಕಗಳು 1) ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ : 2) ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ (ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷಕ್ಕೆ) : 3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಶುಲ್ಕ (ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷಕ್ಕೆ) : 4) ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಶುಲ್ಕ : 5) ಇತರೇ ಶುಲ್ಕ : ಒಟ್ಟು (ರೂ.) :	

ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ

- 1) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ _____ ತರಗತಿಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದು ಮತ್ತು _____ ತರಗತಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಹೊಂದಿದ್ದು / ಆದೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
- 2) ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಬಿಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇತರೇ ಯಾವುದಾದರೂ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ / ಇತರೇ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಲ್ಲಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸುವ ಜೊತೆಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ತಡೆಯಿಡಿಯಲಾಗುವುದು ಅಥವಾ ವಿತರಣೆ ಮಾಡದೆ ಕೂಡಲೇ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರಿಗೆ ಚೆಕ್ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುವುದು.

ದಿನಾಂಕ:

ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ
(ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಅನುಬಂಧ-1 (ಎ)

ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು:- _____
2016-17ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಕಳುಹಿಸಲು ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಕೋರ್ಸ್	ಯಾವ ಕೋಟಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ	ಸಿ.ಇ.ಇ/ಕಾನೂಡ್-ಕೆ/ ಡೀಮ್ಸ್ ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ರ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವರ್ಷ	ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪಂಗಡವನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು (ಉಪ ಜಾತಿ)	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಬೇರ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ ವಿವರ.	ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ (₹)	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕ (₹)	ನೋಂದಾಣಿ ಶುಲ್ಕ (₹)	ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ (₹)	ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕ (₹)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
3.											
4.											

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು

- 1) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ತರಗತಿ ಹಾಜರಾತಿ, ನಡತೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿತ್ತಾರೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
- 2) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೇರೆ ಯಾವ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ದೊರೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ.
- 3) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಬೇರೆ ಯಾವ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಕ್ಲಮ್ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- 4) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರವೇಶದ ದಾಖಲೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 5) ಮುಂದೆ ಕೋಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹಣವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದೆ.
- 6) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೇಳಿಕೆ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮುಂದೆ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪೆಂದು ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ನಾಪಸ್ಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಮುಚ್ಚುಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
- 7) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವಾಗ ಯಾವ ವಂತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲ.
- 8) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ವಾಸಸ್ಥರಾಗಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಾನುಸರ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
- 9) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯ ಹಣವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ರಸೀದಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಕ್ರ. ಸಂ.----- ದಿನಾಂಕ:------
- 10) ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ಹಣವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಚೆಲನ್ ಕಾಸಿಯನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:------ ದಿನಾಂಕ:------
11) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮೆಲಿಟ್ ನೀಡು ಪಡೆದವರೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
12) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ಪಡೆದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಿ.ಇ.ಇ ಪ್ರವೇಶ ಘಟಕದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಶುಲ್ಕ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಅನುಬಂಧ-1 (ಬಿ)

ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು:- _____
೨೦16-17ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಕಳುಹಿಸಲು ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಕೋರ್ಸ್	ಯಾವ ಕೋಟಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ	ಸಿ.ಇ.ಇ/ಕಾಮೋಡ್-ಕೆ/ ಡೀಮ್ಸ್ ಯೂನಿವರ್ಸಿಟಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ರ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ವರ್ಷ	ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪಂಗಡವನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು (ಉಪ ಜಾತಿ)	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಬೇರ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ ವಿವರ.	ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ (₹)	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕ (₹)	ನೋಂದಾಣಿ ಶುಲ್ಕ (₹)	ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ (₹)	ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕ (₹)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
3.											
4.											

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು

- 1) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ತರಗತಿ ಹಾಜರಾತಿ, ನಡತೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
- 2) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೇರೆ ಯಾವ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ದೊರೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ.
- 3) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಬೇರೆ ಯಾವ ಬರ್ಸಲಲ್ಲಿ ಕ್ಲೆಮ್ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- 4) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರವೇಶದ ದಾಖಲೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- 5) ಮುಂದೆ ಕೋಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹಣವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದೆ.
- 6) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೇಳಿಕೆ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದೆ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪೆಂದು ತಿಳಿದು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಮುಚ್ಚಕ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
- 7) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವಾಗ ಯಾವ ವೆಂಟಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲ.
- 8) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ವಾಸ್ತವ್ಯರಾಗಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಾನುಸರ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
- 9) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಯ ಹಣವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ರಸೀದಿ ವಿದೇಶಿಕರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಕ್ರ. ಸಂ----- ವಿನಾಯಿತಿ:------
- 10) ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ಹಣವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಚೆಲ್ವಾ ಕಾಪಿಯನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿದೇಶಿಕರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:------, ವಿನಾಯಿತಿ:------
- 11) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮೆಲಿಬ್ ನೇಟು ಪಡೆದವರೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 12) ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ಪಡೆದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಿ.ಇ.ಇ ಪ್ರವೇಶ ಘಟಕದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಶುಲ್ಕ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

Department of Technical Education, Bangalore

Annexure – 1(A)

College Name: _____

List of S.C students whose parents annual income is more than Rs. 2.50 Lakhs to Rs.10.00 Lakhs below and who are applying for Fee concession for the year 2015-16.

Sl. No	Name of the student	Course & Semester Studying	Quota under which student got admission	K.E.A (CET), Comed-K & University's Reg. No. & Rank	Caste	Does the Student has taken any other Scholarship	Tution Fee ()	University Fee ()	Reg. Fee ()	Admission Fee ()	Total Fee ()

Annexure – 1(B)

List of S.T students whose parents annual income is more than Rs. 2.50 Lakhs to Rs.10.00 Lakhs below and who are applying for Fee concession for the year 2015-16.

Sl. No	Name of the student	Course & Semester Studying	Quota under which student got admission	K.E.A (CET), Comed-K & University's Reg. No. & Rank	Caste	Does the Student has taken any other Scholarship	Tution Fee ()	University Fee ()	Reg. Fee ()	Admission Fee ()	Total Fee ()



Government of Karnataka

Finance Department
Department of Treasuries

MANDATE FORM

Electronic Clearing Service (Credit Clearing)/ Real Time Gross Settlement RTGS)/ National Electronic Fund Transfer (NEFT) facility for receiving payments.

A. Details of Accounts Holder (Student) :-

Name of Recipient (Students)	First Name :
	Second Name :
	Last Name :
Institution / College	
Course & 1 st , 2 nd , 3 rd , & 4 th year	
Recipient type (Category)	
USN Number for 2 nd , 3 rd , & 4 th year	
SSLC Reg. No. for 1 st year	
Aadhaar Number	
Voter ID	
Complete Institution / College	Address 1 :
Address	
	Address 2 :
	Pin Code :
Mobile Number of the Recipient	Students :
	Parents :
E-mail of the Recipient	
Fax Number (Inst./College/Office)	

A. Bank Account Details of the recipient:-

Bank Name	
Branch Name	
Type of Bank Account (Please Select the type of Bank Account)	Savings <input type="checkbox"/> / Current Account <input type="checkbox"/> *Minor <input type="checkbox"/> / Major <input type="checkbox"/>
Account Number (as appearing in the cheque/Pass book)	
9 digit M.I.C.R Code of Bank Branch	
I.F.S.C Code of the Bank	
Documents Enclosed	<input type="checkbox"/> Photocopy of the Cheque Leaf issued by bank <input type="checkbox"/> Photo copy of the Amount Recent Transaction(amount deposited/with draw <input type="checkbox"/> Zerox of first page of pass book bearing Account Number

*** The Student having a Minor Account in the bank cannot be accepted to NEFT process.**

*** Without Bank transaction cannot be accepted to NEFT process.**

Date of Effect :-

I hereby declare that the particulars given above are correct and complete. If the transaction is delayed or not effected at all for reasons of incomplete or incorrect information I would not hold the Institution responsible. I have read the option invitation letter and agree to discharge responsibility expected of me as a participant under the Scheme.

Date:

Signature of Student

Should be Verified By Case Worker :-

Date:

Signature of Case worker

Date:

Principal Signature & Seal



Government of Karnataka

Finance Department
Department of Treasuries

MANDATE FORM

Electronic Clearing Service (Credit Clearing)/ Real Time Gross Settlement RTGS)/ National Electronic Fund Transfer (NEFT) facility for receiving payments.

A. Details of Accounts Holder (College Principal) :

Name of the Recipient (Principal)	First Name:
	Second Name:
	Last Name:
Institution/College	
Office	
Recipient type (Designation)	
Aadhaar Number (Principal)	
Voter ID (Principal)	
PAN Number (Principal)	
Provident Fund Number (Principal)	
Complete Institution/College office Address	Address 1
	Address 1
	Pin code
Mobile Number of the Recipient	Self Office & Residency
E-mail (e-mail of the recipient)	
Fax Number(of the Inst/College Office)	
Remarks IF Any	

B. College Bank Account Details of the recipient:-

Bank Name	
Branch Name	
Type of Bank Account (Please Select the type of Bank Account)	Savings <input type="checkbox"/> Current Account <input type="checkbox"/>
Account Number (as appearing in the cheque/Pass book)	
9 digit MICR Code of Bank Branch	
IFSC Code of the Bank	
Document Enclosed	<input type="checkbox"/> Photocopy of the Cheque Leaf issued by bank <input type="checkbox"/> Photo copy of the Amount Recent Transaction(amount deposited/with draw <input type="checkbox"/> Zerox of first page of pass book bearing Account Number

*** Without Bank transaction can't be accepted to NEFT process.**

Date of effect:-

I hereby declare that the particulars given above are correct and complete. If the Transaction is delayed or not effected at all for reasons of incomplete or incorrect information I would not hold the Institution responsible. I have read the option invitation letter and agree to discharge responsibility expected of me as a participant under the Scheme.

Date:

Seal & Signature of Principal



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಟಿಇ/ 04 /ಎಸ್‌ಸಿಹೆಚ್(1)/2017-18

ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಛೇರಿ,
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 001,
ದಿನಾಂಕ:30-11-2017.

-:: ಸುತ್ತೋಲೆ ::-

ವಿಷಯ: ಪದವಿ ಹಾಗೂ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ
ವಿಕಲಚೇತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು NHFDC ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: Assistant Manager (Proj), National Handicapped Finance and
Development Corporation, New Delhi ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂ.
NHF/2/22/SCH/TF/ADVT/2016/20692, Dated:18-09-2017

-000000-

ಉಲ್ಲೇಖದಲ್ಲಿನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ರಾಜ್ಯದ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಹಾಗೂ
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಕಲಚೇತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ NHFDC (National Handicapped
Finance and Development Corporation) ಇವರು ಹೊಸದಾಗಿ ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೋಸ್ಕರ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಯನ್ನು
ರೂಪಗೊಳಿಸಿ 2500 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಯುಕ್ತ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಬಿ.ಇ ಹಾಗೂ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ವ್ಯಾಸಂಗ
ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಕಲಚೇತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು National Handicapped Finance and Development
Corporation, New Delhi ಇವರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ www.nhfdc.nic.in ನಲ್ಲಿರುವ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ 01ನೇ ಜುಲೈ 2017 ರಿಂದ 30ನೇ ಜೂನ್ 2018ರ ಒಳಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ
ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಹಾರ್ಡ್‌ಕಾಪಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು
ಸಹ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನದ ಕುರಿತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸದುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಸ್ಥೆಯ
ಸೂಚನಾಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಲು ಈ ಮೂಲಕ
ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ www.nhfdc.nic.in ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.


ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಇವರಿಗೆ,

ರಾಜ್ಯದ ಸರ್ಕಾರಿ, ಅನುದಾನಿತ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ
ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳಿಗೆ

ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ
ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.

ಪ್ರತಿ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:-

1. ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಇ-ಆಡಳಿತ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು - ಸದರಿ
ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
3. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತಶಾಖೆಗೆ.
4. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಟಿಇ 04 ಎಸ್‌ಸಿಹೆಚ್(1) 2017-18

ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಛೇರಿ,
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.
ದಿನಾಂಕ: 09-10-2017.

-:: ಸುತ್ತೋಲೆ ::-

ವಿಷಯ: ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ಪ್ರವರ್ಗವಾರು
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಆಯುಕ್ತರು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ
ಸಂಖ್ಯೆ: ಹಿಂವಕಇ/ಡಿಬಿಟಿ/ಸಿಆರ್/17/2017-18, ದಿನಾಂಕ: 27.09.2017

-**&**-

ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ, ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾಸಿರಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, 2016-17 ಮತ್ತು 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅರ್ಹರಾದವರಿಗೆ ತಲುಪುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ತುಲನೆ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ದತ್ತಾಂಶ ವಿವರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು(ಪ್ರವರ್ಗವಾರು) ಸಾಫ್ಟ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ನಂ. 16-ಡಿ, 3ನೇ ಮಹಡಿ, ದೇವರಾಜ ಅರಸು ಭವನ, ಮಿಲ್ಲರ್ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಬೆಡ್ ಏರಿಯಾ, ವಸಂತ ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು -560 052 ಇವರ ಕಛೇರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಖುದ್ದಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಗಮನಹರಿಸಿ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು
a/da

ಇವರಿಗೆ,

ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್‌ಗಳು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳಿಗೆ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಯ ಫಲವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ-ಅಂಶದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ಖುದ್ದಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಪ್ರತಿ :

1. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತಶಾಖೆಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - ಇವರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ.
2. ಇ-ಆಡಳಿತ ಘಟಕಕ್ಕೆ - ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರ ಪಡಿಸಲು.
3. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.